

Автономная некоммерческая организация
«Региональный центр управления и культуры»

Утверждаю:
Директор АНО «РЦУК»
О.И. Лаптева
«*01*» *октябрь* 2019 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Бизнес-моделирование»
(40 часов)

Тамбов 2019

Содержание

Общая характеристика программы	3
Содержание программы	5
1.1 Цель Программы	5
1.2 Результаты освоения Программы.....	5
2.1 Учебный план	6
2.2 Календарный учебный план.....	7
3. Рабочая программа дисциплины	8
4. Примерный перечень вопросов итогового контроля	9
Организационно-педагогические условия	11
1. Материально-техническое обеспечение	11
2. Квалификация научно-педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного процесса	11
Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	13
1. Основная литература	13
2. Дополнительная литература	13
3. Библиотечные, научные, образовательные internet-ресурсы.....	14
4. Образовательные технологии	14
Составители программы	15

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Бизнес-моделирование» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы теории и практики бизнес-моделирования.

Цель Программы – повышение профессионального уровня слушателей в рамках имеющейся квалификации в сфере управления бизнес-процессами с формированием или совершенствованием новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, получение навыков построения стандартных финансовых моделей.

Актуальность Программы – бизнес-моделирование широко применяется в сфере оценки инвестиционных проектов и в оценке бизнеса. Финансовые модели позволяют наглядно представить экономику проекта и оценить эффективность вложений в тот или иной актив. В ходе бизнес-моделирования могут быть исследованы все или некоторые вопросы развития компании, изменения стоимости ценных бумаг и иные активы и объекты, имеющие финансовую оценку.

Продолжительность (трудоемкость) Программы: 40 часов.

Форма обучения: очно-заочная (вечерняя) с применением электронных технологий обучения (Off-line консультации).

Виды профессиональной деятельности слушателя:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая.

Категории обучаемых слушателей: к освоению программы допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование и опыт работы по следующим направлениям и специальностям, или получающее высшее образование:

Код направления	Название направления	Уровень образования (бакалавр, специалист, магистр), СПО
	Среднее профессиональное образование	Среднее профессиональное образование
38.03.04, 38.03.01, 38.03.02, 38.03.06, 40.03.01, 42.03.01	Высшее образование – бакалавриат	Высшее профессиональное образование
38.04.04, 38.04.01, 38.04.02,	Высшее образование –	образование

42.04.01	специалитет, магистратура	
	Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации	Послевузовское профессиональное образование

Документ об освоении программы: сертификат о прохождении курса установленного организацией образца.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.1 Цель Программы – формирование комплексных знаний и компетенций в области анализа бизнес-моделей, разработки траекторий развития компаний, связанных как с созданием нового бизнеса, так и с развитием направления существующего бизнеса.

1.2 Результаты освоения Программы

Слушатель, освоивший Программу, должен обладать следующими новыми профессиональными компетенциями и/или компетенциями, подлежащими совершенствованию:

- применение инструментов анализа и верификации информации, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию;
- способность работать в условиях неопределенности;
- способность распознать и оценивать новые рыночные возможности, демонстрирует навыки формирования и оценки бизнес-идеи, демонстрирует умение разрабатывать бизнес-план создания/развития бизнеса;
- навыки выявления данных, необходимых для решения поставленных управленческих и предпринимательских задач;
- применение инструментов сбора и анализа данных.

По итогам освоения Программы слушатель должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none">— принципы и методику проектирования процессов межличностных, групповых и организационных коммуникаций;— основные бизнес-процессы организаций, методы анализа, управления и моделирования бизнес-процессов;— стандарты и технологии описания и моделирования бизнес-процессов;— методы оптимизации бизнес-процессов;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none">— оценивать эффективность вариантов построения процессов межличностных, групповых и организационных коммуникаций;— анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию;— собирать и систематизировать информацию, необходимую для финансового моделирования;— рассчитывать прогнозные финансовые и экономические показатели на основании финансовых моделей и интерпретировать полученные результаты;— выявлять и оценивать риски в деятельности компании с использованием финансовой модели;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none">— практическими навыками разработки организационно-управленческих решений по проектированию коммуникативных бизнес-процессов в организации;— практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов;— навыками применения инструментальных систем для моделирования бизнес-процессов;

2.1 Учебный план

Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Бизнес-моделирование»

№	Тематический план Программы	Аудиторные занятия*			Промежуточная аттестация
		Всего	Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Понятие бизнес-моделирования и бизнес-процессов	6	2	4	Собеседование
2.	Разработка современных моделей для малого бизнеса	5	5	–	
3.	Основы управления персоналом	7	3	4	Собеседование
4.	Бизнес-планирование	6	2	4	Собеседование
5.	Эффективное использование управления знаниями через управление информацией	6	2	4	Собеседование
6.	Тренинговое занятие: «Как найти, подготовиться и принять участие в конкурсах государственной поддержки»	2	–	2	Бизнес-игра
7.	Управление мотивацией персонала	4	2	2	Собеседование
8.	Экзамен	4	–	–	Итоговый контроль
	Итого:	40	16	20	

*Предусмотрен режим дистанционного образования.

2.2 Календарный учебный план

№	Дисциплина	Всего часов	Календарные дни													
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Понятие бизнес-моделирования и бизнес-процессов	6	Л/ ПЗ	ПЗ												
2.	Разработка современных моделей для малого бизнеса	5			Л	Л										
3.	Основы управления персоналом	7					Л/ ПЗ	ПЗ								
4.	Бизнес-планирование	6								Л/ ПЗ	ПЗ					
5.	Эффективное использование управления знаниями через управление информацией	6									Л	ПЗ				
6.	Тренинговое занятие: «Как найти, подготовиться и принять участие в конкурсах государственной поддержки»	2											ПЗ			
7.	Управление мотивацией персонала	4												Л/ ПЗ		
8.	Экзамен	4													ИК	

*Условные обозначения: Л - лекция, ПЗ – практическое занятие, ИК – итоговый контроль

3. Рабочая программа дисциплины

Тема 1. «Понятие бизнес-моделирования и бизнес-процессов»

Сущность и значение моделирования бизнес-процессов. Основные принципы бизнес-моделирования. Методика проведения моделирования бизнес-процессов. Классификация бизнес-моделей. Стандарты моделирования бизнес-процессов. Бизнес-возможность и ее свойства. Оценка финансового состояния компании. Документирование бизнес-процесса. Определение ключевых показателей результативности бизнес-процесса.

Тема 2. «Разработка современных моделей для малого бизнеса»

Проектирования бизнес-структур. Особенности малого бизнеса. Модель малого бизнеса. Инструменты бизнес-моделирования и особенности его применения. Рациональное построение основных бизнес-функций компании. Актуальность инновации бизнес-модели. 7 вопросов для оценки бизнес-модели по Остервальдеру. Наиболее распространенные бизнес-модели (реклама, партнерская программа, комиссия, кастомизация, краудсорсинг, франшиза, лизинг, low-touch, «бритва и лезвие», «бритва и лезвие наоборот» и т.д.).

Тема 3. «Основы управления персоналом»

Сущность, принципы и содержание управления персоналом. Особенности управления персоналом в современных условиях функционирования организаций (предприятий). Управление персоналом в рамках Трудового кодекса Российской Федерации. Современные теории мотивации и их использования в разработке системы управления персоналом в организации. Нестандартные методы современной мотивации персонала. Основные методы оценки персонала. Опыт российских и зарубежных компаний осуществления оценки персонала.

Тема 4. «Бизнес-планирование»

Сущность бизнес-планирования. Функции и принципы планирования на предприятии. Основные принципы внутрифирменного планирования. Этапы разработки бизнес-плана. Фазы отбора, оценки и реализации предпринимательских идей в бизнес-плане. Структуризация целей и построение «Дерева целей». Процесс и организация планирования на предприятии. Организация планово-экономической работы предприятий. Показатели, признаки и основания как инструментарий планирования. Методика составления разделов бизнес-плана. Состав и характеристика разделов бизнес-плана. Рекомендации по оформлению и анализу бизнес-плана.

Тема 5. «Эффективное использование управления знаниями через управление информацией»

Система управления знаниями. Оценка эффективности внедрения системы управления знаниями в организации. Методология оценивания управления знаниями и интеллектуального капитала. Классические и современные научно-практические работы в области управления знаниями. Диагностика и измерение интеллектуального капитала использованием процессных

моделей управления знаниями. Методы оценки и измерения интеллектуального капитала с целью преобразования знания организации в ее конкурентные преимущества.

Тема 6. «Тренинговое занятие: «Как найти, подготовиться и принять участие в конкурсах государственной поддержки»

Программы господдержки малого и среднего бизнеса, направленные на отрасли, приоритетные для государства. Меры поддержки малого и среднего предпринимательства. Как узнать, какие программы действуют в тамбовском регионе? Какую именно помощь можно получить? Гранты на открытие бизнеса. Гарантийная поддержка по кредитам. Субсидии. Скидки на лизинг. Займы по сниженным ставкам. Кредиты по специальным ставкам. Льготы на аренду. Обучение. Консультирование.

Тема 7. «Управление мотивацией персонала»

Мотивация персонала в организации: понятие, виды и методы, значение. Современные теории мотивации и их использования в разработке системы управления персоналом в организации. Связь потребности человека, мотивов и стимулов к труду. Мотивация трудового поведения: примеры, особенности, тенденции, методики. Мотивация и стимулирование труда персонала в российских и зарубежных организациях.

4. Примерный перечень вопросов итогового контроля

1. Определения бизнес-процесса. Свойства бизнес-процесса. Элементы бизнес-процесса.
2. Основные принципы бизнес-моделирования.
3. Классификация бизнес-процессов (по уровню значимости, структуре, назначению).
4. Классификация бизнес-процессов (по отношению к клиентам, уровню подробности рассмотрения, уровню сложности).
5. Японские подходы к улучшению бизнес-процессов.
6. Понятие моделирования бизнес-процессов.
7. Основные принципы моделирования бизнес-процессов.
8. Управление организацией на основе бизнес-процессов.
9. Методы моделирования и описания бизнес-процессов: сравнительная характеристика.
10. Современные технологии совершенствования бизнес-процессов.
11. Понятие и основные тенденции развития управления персоналом.
12. Методы управления персоналом в организации.
13. Методология оценивания управления знаниями и интеллектуального капитала.
14. Диагностика и измерение интеллектуального капитала использованием процессных моделей управления знаниями.
15. Система управления знаниями.
16. Оценка эффективности внедрения системы управления знаниями в организации.

17. Мотивация сотрудников: основные принципы и подходы.
18. Сущность, принципы и содержание управления персоналом.
19. Особенности управления персоналом в современных условиях функционирования организаций (предприятий).
20. Современные теории мотивации и их использования в разработке системы управления персоналом в организации.
21. Характеристика наиболее распространенных бизнес-моделей.
22. Методика составления разделов бизнес-плана.
23. Состав и характеристика разделов бизнес-плана.
24. Рекомендации по оформлению и анализу бизнес-плана.
25. Мотивация и стимулирование труда персонала в российских и зарубежных организациях.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

1. Материально-техническое обеспечение

Лекционные занятия проводятся в аудиториях на 30 посадочных мест, практические занятия – на 20 и 30 посадочных мест. В отведенных для занятий аудиториях имеются учебные доски для требуемых визуализаций излагаемой информации. В ходе лекционных и практических занятий используются учебно-демонстрационные мультимедийные презентации, которые обеспечиваются следующим техническим оснащением: компьютеры (в комплекте с колонками), мультимедийный проектор, экран, программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, WMV, а также Microsoft Office Professional. Доступ слушателей к электронным формам учебно-методических материалов и к Интернет-ресурсам обеспечивается компьютерным классом.

2. Квалификация научно-педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

№	ФИО преподавателя	Уровень образования, наименование специальности/ направления подготовки/ квалификации	Ученая степень, ученое звание	Стаж работы, лет	Перечень читаемых дисциплин
1.	Беляева Анна Борисовна	Высшее образование, Экономика	Кандидат педагогических наук	9 лет	Бизнес-планирование, Эффективное использование управления знаниями через управление информацией
2.	Бессонов Василий Владимирович	Высшее образование, военно-педагогическая квалификация общественных наук	Кандидат экономических наук, доцент	40 лет	Разработка современных моделей для малого бизнеса, Бизнес-планирование
3.	Вассунова Наталия Сергеевна	Высшее образование, Экономист	—	13 лет	Понятие бизнес-моделирования и бизнес-процессов
4.	Вутнанс Виталий Владимирович	Высшее образование, Менеджер	—	16 лет	Управление мотивацией персонала
5.	Головина Анжелика Андреевна	Высшее образование, Психология,	Доцент	19 лет	Основы управления персоналом,

		Менеджер			Управление мотивацией персонала
6.	Истомин Михаил Александрович	Высшее образование, Менеджмент	Кандидат экономических наук	13 лет	Понятие бизнес-моделирования и бизнес-процессов, Основы управления персоналом, Управление мотивацией персонала
7.	Какушкина Марина Анатольевна	Высшее образование, Биология, Экономика	Кандидат экономических наук, доцент	31 год	Разработка современных моделей для малого бизнеса, Основы управления персоналом
8.	Толстяков Роман Рашидович	Высшее образование, Экономист,	Доктор экономический наук, доцент	19 лет	Разработка современных моделей для малого бизнеса, Эффективное использование управления знаниями через управление информацией

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Основная литература

1. Баринов, В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие / В.А. Баринов. - М.: Форум, 2018.
2. Бобков, Л.В. Бизнес-планирование: Уч. / Л.В. Бобков, В.Я. Горфинкель, П.Н. Захаров и др. - М.: Вузовский учебник, 2017.
3. Воловиков, Б.П. Стратегическое бизнес-планирование на промышленном предприятии с применением динамических моделей и сценарного анализа: Монография / Б.П. Воловиков. - М.: Инфра-М, 2017.
4. Горбунов, В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. - М.: Риор, 2019.
5. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров / И.А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2016.

2. Дополнительная литература

6. Еремеева, Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции / Н.В. Еремеева. - М.: Русайнс, 2018.
7. Морошкин, В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. - М.: Инфра-М, 2018.
8. Орлова, П.И. Бизнес-планирование: Учебник / П.И. Орлова. - М.: Дашков и К, 2016.
9. Попадюк, Т.Г. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Т.Г. Попадюк. - М.: Вузовский учебник, 2018.
10. Романова, М.В. Бизнес-планирование: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: Форум, 2018.
11. Чараева, М.В. Инвестиционное бизнес-планирование: Уч. пособие / М.В. Чараева, Г.М. Лапицкая, Н.В. Крашенникова. - М.: Альфа-М, 2017.
12. Морошкин, В. А. Бизнес-планирование / В.А. Морошкин, В.П. Буров. - М.: Форум, 2016.
13. Одинцова, Л. А. Планирование на предприятии / Л.А. Одинцова. - М.: Академия, 2017.
14. Орлова, Е. Р. Бизнес-план. Методика составления и анализ типовых ошибок / Е.Р. Орлова. - М.: Омега-Л, 2015.
15. Зелль, Аксель Бизнес-план. Инвестиции и финансирование, планирование и оценка проектов / Аксель Зелль. - М.: Ось-89, 2015.

3. Библиотечные, научные, образовательные internet-ресурсы

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». URL: <http://www.e-library.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина. URL: <http://www.prilib.ru>
3. Российская Академия наук Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН РАН). URL: <http://www.inion.ru>
4. Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru>
5. Российская национальная библиотека в Санкт-Петербурге. URL: <http://nlr.ru>
6. Тамбовский библиотечный портал. URL: <http://www.tambovlib.ru>
7. Центр проблемного анализа и государственно-управленческого проектирования. URL: <http://www.rusrand.ru>

4. Образовательные технологии

Учебные занятия проводятся с использованием активных образовательных технологий, при этом 100% занятий от общей длительности дополнительной профессиональной программы проводятся с применением компьютерных образовательных технологий и мультимедийных средств.

Интерактивная лекция предоставляет возможность слушателям по мере получения информации от преподавателя задавать вопросы и тем самым раскрывать конкретное содержание темы в аспекте наиболее актуальном для конкретной аудитории. Помимо этого, преподаватель предусматривает время на дополнение слушателями материала лекции собственными мнениями и наблюдениями. Основной формой контроля в таких случаях предусмотрена дискуссия, в процессе которой оценивается активность слушателя, грамотность суждений, высокая гражданская позиция и содержание высказывания.

Практические занятия направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Цель практических занятий - углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.

При проведении лекционных и практических занятий преподавателями и слушателями используется медиа-проектор для демонстрации слайдов. Слайды в распечатанном виде раздаются слушателям для последующего использования в учебном процессе.

При проведении практических занятий слушатели могут использовать электронные учебные пособия, компьютерную технику для поиска информации в Интернет, профессиональных и учебных базах данных, ее обработки и представления в стандартных приложениях Microsoft Office.

СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

1. Толстяков Роман Рашидович – доктор экономической наук, доцент;
2. Истомин Михаил Александрович – кандидат экономических наук.