

Автономная некоммерческая организация
«Региональный центр управления и культуры»



Утверждаю:
Директор АНО «РЦУК»
О.И. Лаптева
« 01 » 08.08.2019 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Менеджмент: основы предпринимательства»
(72 часа)

Тамбов 2019

Содержание

Общая характеристика программы	3
Содержание программы	5
1.1 Цель Программы	5
1.2 Результаты освоения Программы.....	5
2.1 Учебный план.....	6
2.2 Календарный учебный план.....	8
3. Рабочая программа дисциплины	9
4. Примерный перечень вопросов итогового контроля	10
Организационно-педагогические условия	11
1. Материально-техническое обеспечение	11
2. Квалификация научно-педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного процесса	11
Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	13
1. Основная литература	13
2. Дополнительная литература	13
3. Библиотечные, научные, образовательные internet-ресурсы.....	13
4. Образовательные технологии	14
Составители программы	14

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Менеджмент: основы предпринимательства» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы теории и практики менеджмента и основ предпринимательства.

Цель Программы – выработка системного представления об управлении организацией в условиях рыночной среды, получение теоретических и практических знаний для принятия эффективных управленческих решений, формирование нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях российской экономики.

Актуальность Программы – менеджмент: основы предпринимательства являются одной из важнейших проблем на современном этапе развития экономики в быстро изменяющихся рыночных условиях, поскольку в условиях рыночных отношений обеспечить современному предприятию эффективное функционирование и конкурентные преимущества может только эффективная система управления его экономической деятельностью.

Продолжительность (трудоемкость) Программы: 72 часа.

Форма обучения: очно-заочная (вечерняя) с применением электронных технологий обучения (Off-line консультации).

Виды профессиональной деятельности слушателя:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая.

Категории обучаемых слушателей: к освоению программы допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование и опыт работы по следующим направлениям и специальностям, или получающее высшее образование:

Код направления	Название направления	Уровень образования (бакалавр, специалист, магистр), СПО
	Среднее профессиональное образование	Среднее профессиональное образование
38.03.04, 38.03.01, 38.03.02, 38.03.06	Высшее образование – бакалавриат	Высшее профессиональное образование
38.04.04, 38.04.01, 38.04.02	Высшее образование –	Высшее профессиональное образование

	специалитет, магистратура	
	Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации	Послевузовское профессиональное образование

Документ об освоении программы: удостоверение о повышении квалификации.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.1 Цель Программы – обучение современным методикам, технологиям, процедурам управления, а также формирование или совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для управления современной организацией, смены направления в развитии личной карьеры, создания собственного бизнеса, оптимизации деятельности уже существующей компании.

1.2 Результаты освоения Программы

Слушатель, освоивший Программу, должен обладать следующими новыми профессиональными компетенциями и/или компетенциями, подлежащими совершенствованию:

- способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);
- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- владеть умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);
- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

По итогам освоения Программы слушатель должен:

Знать:	— основные этапы эволюции менеджмента, различия классических
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> национальных моделей менеджмента; — функции менеджмента, их содержание и взаимосвязь; — типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; — основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; — формировать системные знания об основах организации предпринимательской деятельности; — выработать организационно-управленческие умения в ведении предпринимательской деятельности; — формировать знания об ответственности субъектов предпринимательской деятельности;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> — анализировать организационную структуру и уметь разрабатывать предложения по ее совершенствованию; — анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; — организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; — оперировать в практической деятельности экономическими категориями; — анализировать финансовое состояние предприятия; — осуществлять основные финансовые операции; — рассчитывать рентабельность предпринимательской деятельности;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> — методами реализации основных управленческих функций; — современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; — технологией принятия предпринимательских решений; — механизмами функционирования предприятия; — принципами и методами оценки эффективности предпринимательской деятельности;

2.1 Учебный план

Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Менеджмент: основы предпринимательства»

№	Тематический план Программы	Аудиторные занятия*			Промежуточная аттестация
		Всего	Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Эффективная маркетинговая стратегия	9	7	2	Промежуточный контроль
2.	Бизнес-планирование. Подготовка проектов бизнес-планов	24	13	11	Промежуточный контроль
3.	Финансовый план. Налоги и налогообложение.	18	8	10	Промежуточный контроль

4.	Юридические вопросы создания бизнеса	7	4	3	Тестирование
5.	Документооборот	8	2	6	Промежуточный контроль
6.	Экзамен	6	–	–	Итоговый контроль
	Итого:	72	34	32	

*Предусмотрен режим дистанционного образования.

2.2 Календарный учебный план

№	Дисциплина	Всего часов	Календарные дни																		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Эффективная маркетинговая стратегия	9	Л	Л	ПЗ																
2.	Бизнес-планирование. Подготовка проектов бизнес-планов	24			Л	Л	Л	Л		ПЗ	ПЗ	ПЗ									
3.	Финансовый план. Налоги и налогообложение.	18										Л	Л/ПЗ	ПЗ		ПЗ					
4.	Юридические вопросы создания бизнеса	7															Л	ПЗ			
5.	Документооборот	8																	Л/ПЗ	ПЗ	
6.	Экзамен	6																			ИК

*Условные обозначения: Л - лекция, ПЗ – практическое занятие, ИК – итоговый контроль

3. Рабочая программа дисциплины

Тема 1. «Эффективная маркетинговая стратегия»

Определение маркетинга как философии управления в бизнесе. Взаимосвязь с экономическими категориями спроса и предложения. Стратегический и операционный маркетинг. Теоретические и методические основы оценки эффективности маркетинговой стратегии. Этапы процесса планирования и виды стратегий маркетинговой деятельности предприятия. Методы обоснования выбора предприятием эффективной стратегии маркетинговой деятельности. Анализ реализации и оценка эффективности маркетинговой деятельности организации. Разработка и обоснование маркетинговой стратегии организации. Экономическое обоснование эффективности предлагаемой стратегии маркетинговой деятельности предприятия. Стоимостные основы цены и переход к рыночному ценообразованию. Маркетинг в структуре управления предприятием.

Тема 2. «Бизнес-планирование. Подготовка проектов бизнес-планов»

Теоретические основы разработки бизнес-плана. Определение миссий и целей предприятия в бизнес-плане. Основные принципы бизнес-моделирования. Методика проведения моделирования бизнес-процессов. Стандарты моделирования бизнес-процессов. Бизнес-возможность и ее свойства. Оценка финансового состояния компании. Назначение и функции бизнес-плана. Этапы разработки и состав бизнес-плана. Структура и содержание разделов бизнес-плана. Выработка идеи проекта. Описание идеи проекта. Анализ производственных возможностей фирмы в реализации идеи проекта. Оценка рынка сбыта. Разработка плана производства. Обзорные и описательные разделы бизнес-плана. Разработка организационного плана. Разработка финансового плана. Оценка предпринимательского риска и методы его снижения. Ожидаемые финансовые результаты. План по труду как системная основа бизнес-плана. SWOT-анализ.

Тема 3. «Финансовый план. Налоги и налогообложение»

Сущность и функции планирования. Основные бюджеты, необходимые для формирования финансового плана организации. Виды финансового плана. Структура финансового плана. Факторы, влияющие на эффективность финансового планирования в компании. Система финансово-экономических показателей, используемых в финансовом планировании. Законодательство о налогах и сборах и иные нормативные правовые акты о налогах и сборах. Система налогов и сборов в российской федерации. Налогоплательщики и плательщики сборов, плательщики страховых взносов. Налоговые агенты. Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Классификация налогов. Налоговые льготы. Налоговая декларация и налоговый контроль.

Тема 4. «Юридические вопросы создания бизнеса»

Оформление предпринимательской деятельности. Нормативно-правовая база, необходимая для начала предпринимательской деятельности. Создание учредительных документов. Оформление договоров с контрагентами (партнёрами, клиентами, субподрядчиками). Критерии выбора организационно-правовой формы бизнеса. Подбор ОКВЭДов. Типичные правовые ошибки при создании бизнеса.

Тема 5. «Документооборот»

Теоретические основы документооборота в организации. Нормативно-правовые основы документооборота в организации. Система документации в кадровом делопроизводстве. Обязательные кадровые документы, формируемые в кадровой службе предприятия. Направления работы кадровой службы. Современные тенденции развития делопроизводства. Этапы организации кадрового делопроизводства с нуля.

4. Примерный перечень вопросов итогового контроля

Итоговый контроль Программы заключается в защите бизнес-плана по созданию малого предприятия. Итоговая работа должна содержать следующие компоненты:

- анализ социально-экономического положения района или города;
- сравнительный анализ конкурентов по следующим критериям: опыт работы, цена, качество, время работы, месторасположение и т.д.;
- выявить свои преимущества перед конкурентами;
- стратегия продвижения товара или услуги на рынок;
- рассчитать затраты на электроэнергию, отопление и водоснабжение;
- рассчитать объемы предполагаемого производства в день, неделю, месяц;
- рассчитать производственную себестоимость;
- рассчитать доходы и расходы в месяц;
- рассчитать налог для своей деятельности;
- рассчитать общую себестоимость;
- рассчитать итоговый финансовый результат и вывести срок окупаемости проекта;
- заполнение заявления в налоговую инспекцию для регистрации;
- подбор ОКВЭД;
- подготовить приказы: о приеме работника на работу, об увольнении;
- заполнить трудовую книжку: принять на работу сотрудника, уволить с работы;
- SWOT-анализ;
- подготовить и защитить бизнес-план.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

1. Материально-техническое обеспечение

Лекционные занятия проводятся в аудиториях на 30 посадочных мест, практические занятия – на 20 и 30 посадочных мест. В отведенных для занятий аудиториях имеются учебные доски для требуемых визуализаций излагаемой информации. В ходе лекционных и практических занятий используются учебно-демонстрационные мультимедийные презентации, которые обеспечиваются следующим техническим оснащением: компьютеры (в комплекте с колонками), мультимедийный проектор, экран, программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, WMV, а также Microsoft Office Professional. Доступ слушателей к электронным формам учебно-методических материалов и к Интернет-ресурсам обеспечивается компьютерным классом.

2. Квалификация научно-педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

№	ФИО преподавателя	Уровень образования, наименование специальности/ направления подготовки/ квалификации	Ученая степень, ученое звание	Стаж работы, лет	Перечень читаемых дисциплин
1.	Головина Анжелика Андреевна	Высшее образование, Психология, Менеджер	Доцент	19 лет	Документооборот
2.	Истомин Михаил Александрович	Высшее образование, Менеджмент	Кандидат экономических наук	13 лет	Эффективная маркетинговая стратегия, Документооборот
3.	Казинская Оксана Олеговна	Высшее образование, Маркетолог	—	7 лет	Эффективная маркетинговая стратегия
4.	Какушкина Марина Анатольевна	Высшее образование, Биология, Экономика, ПП «Оценка стоимости предприятия»	Кандидат экономических наук, доцент	31 год	Бизнес-планирование. Подготовка проектов бизнес-планов
5.	Толстяков Роман Рашидович	Высшее образование, Экономист ПК «Технологии финансового менеджмента»	Доктор экономический наук, доцент	19 лет	Бизнес-планирование. Подготовка проектов бизнес-планов, Финансовый план. Налоги и

					налогообложение.
6.	Лунина Галина Анатольевна	Высшее образование, товаровед высшей квалификации, ПП «Финансовый менеджмент», ПП «Оценка стоимости предприятия»	—	37 лет	Бизнес-планирование. Подготовка проектов бизнес-планов, Финансовый план. Налоги и налогообложение.
7.	Судоргина Елена Валерьевна	Высшее образование, Юрист	Кандидат юридических наук	17 лет	Юридические вопросы создания бизнеса
8.	Пустовит Ирина Викторовна	Высшее образование, Юрист, Финансы и кредит	—	20 лет	Юридические вопросы создания бизнеса

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Основная литература

1. Рубин, Ю.Б. Основы предпринимательства: Учебник / Ю.Б. Рубин. - М.: МФПУ Синергия, 2016.
2. Чеберко, Е.Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: Учебник и практикум / Е.Ф. Чеберко. - Люберцы: Юрайт, 2016.
3. Бунеева, ; Организация и управление коммерческой деятельностью предприятий в розничной торговле / ; Бунеева. - Москва: Огни, 2017.
4. Муравьев, А. И. Предпринимательство / А.И. Муравьев, А.М. Игнатьев, А.Б. Крутик. - М.: Лань, 2018.
5. Веснин, В.Р. Основы менеджмента: Учебник / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2016.

2. Дополнительная литература

6. Босчаева, З.Н. Формула малого предпринимательства как основы развития регионов / З.Н. Босчаева. - М.: Экономика, 2012.
7. Кондраков, Н.П. Основы малого и среднего предпринимательства: Практическое пособие / Н.П. Кондраков, И.Н. Кондраков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.
8. Круглова, Н.Ю. Основы бизнеса (предпринимательства): Учебник / Н.Ю. Круглова. - М.: КноРус, 2013.
9. Макаров, С.И. Основы предпринимательства / С.И. Макаров, М.В. Мищенко. - М.: КноРус, 2013.
10. Солдатова, И.Ю. Основы менеджмента: Учебное пособие / И.Ю. Солдатова, М.А. Чернышева. - М.: Дашков и К, 2015.

3. Библиотечные, научные, образовательные internet-ресурсы

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». URL: <http://www.e-library.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина. URL: <http://www.prilib.ru>
3. Российская Академия наук Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН РАН). URL: <http://www.inion.ru>
4. Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru>
5. Российская национальная библиотека в Санкт-Петербурге. URL: <http://nlr.ru>
6. Тамбовский библиотечный портал. URL: <http://www.tambovlib.ru>
7. Центр проблемного анализа и государственно-управленческого проектирования. URL: <http://www.rusrand.ru>

4. Образовательные технологии

Учебные занятия проводятся с использованием активных образовательных технологий, при этом 100% занятий от общей длительности дополнительной профессиональной программы проводятся с применением компьютерных образовательных технологий и мультимедийных средств.

Интерактивная лекция предоставляет возможность слушателям по мере получения информации от преподавателя задавать вопросы и тем самым раскрывать конкретное содержание темы в аспекте наиболее актуальном для конкретной аудитории. Помимо этого, преподаватель предусматривает время на дополнение слушателями материала лекции собственными мнениями и наблюдениями. Основной формой контроля в таких случаях предусмотрена дискуссия, в процессе которой оценивается активность слушателя, грамотность суждений, высокая гражданская позиция и содержание высказывания.

Практические занятия направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Цель практических занятий - углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.

При проведении лекционных и практических занятий преподавателями и слушателями используется медиа-проектор для демонстрации слайдов. Слайды в распечатанном виде раздаются слушателям для последующего использования в учебном процессе.

При проведении практических занятий слушатели могут использовать электронные учебные пособия, компьютерную технику для поиска информации в Интернет, профессиональных и учебных базах данных, ее обработки и представления в стандартных приложениях Microsoft Office.

СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

1. Толстяков Роман Рашидович – доктор экономических наук, доцент;
2. Истомин Михаил Александрович – кандидат экономических наук.