

Автономная некоммерческая организация
«Региональный центр управления и культуры»



Утверждаю:
Директор АНО «РЦУК»
О.И. Лаптева
«21» 08/2019 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Управление предприятием»
(72 часа)

Тамбов 2019

Содержание

Общая характеристика программы	3
Содержание программы	5
1.1 Цель Программы.....	5
1.2 Результаты освоения Программы	5
2.1 Учебный план	7
2.2 Календарный учебный план	9
3. Рабочая программа дисциплины.....	10
4. Примерный перечень вопросов итогового контроля.....	11
Организационно-педагогические условия	13
1. Материально-техническое обеспечение.....	13
2. Квалификация научно-педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.....	13
Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	15
1. Основная литература.....	15
2. Дополнительная литература	15
3. Библиотечные, научные, образовательные internet-ресурсы	15
4. Образовательные технологии.....	16
Составители программы	16

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Управление предприятием» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы теории и практики управления предприятием.

Цель Программы – формирование у слушателей необходимых компетенций, позволяющих квалифицированно осуществлять профессиональную деятельность в сфере управления предприятием, функционирующим в конкурентной рыночной среде.

Актуальность Программы – управление предприятием является одной из важнейших проблем на современном этапе развития экономики в быстро изменяющихся рыночных условиях, поскольку в условиях рыночных отношений обеспечить современному предприятию эффективное функционирование и конкурентные преимущества может только эффективная система управления его экономической деятельностью.

Продолжительность (трудоемкость) Программы: 72 часа.

Форма обучения: очно-заочная (вечерняя) с применением электронных технологий обучения (Off-line консультации).

Виды профессиональной деятельности слушателя:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая.

Категории обучаемых слушателей: к освоению программы допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование и опыт работы по следующим направлениям и специальностям, или получающее высшее образование:

Код направления	Название направления	Уровень образования (бакалавр, специалист, магистр), СПО
	Среднее профессиональное образование	Среднее профессиональное образование
38.03.01, 38.03.02, 38.03.04, 38.03.06	Высшее образование – бакалавриат	Высшее профессиональное образование
38.04.01, 38.04.02, 38.04.04	Высшее образование – специалитет, магистратура	

	Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации	Послевузовское профессиональное образование
--	--	---

Документ об освоении программы: удостоверение о повышении квалификации.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.1 Цель Программы – формирования у слушателей знаний в области современных представлений об управлении сложными системами, позволяющих существенно повысить конкурентоспособность и финансовую устойчивость предприятия, и практических навыков по применению базовых принципов и специальных методов управления предприятиями.

1.2 Результаты освоения Программы

Слушатель, освоивший Программу, должен обладать следующими новыми профессиональными компетенциями и/или компетенциями, подлежащими совершенствованию:

- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);

- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);
- умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);
- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);
- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

По итогам освоения Программы слушатель должен:

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> — методики сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; — основные характеристики методик расчета экономических показателей; — методики расчетов по основным подразделам комплексного плана развития предприятия; — порядок разработки текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес планов, отчетной документации, нормативов затрат;
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> — применять методики сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; — построение внутренней информационной системы организации для

	<p>сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> — рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; — оценить эффективность разрабатываемых проектов и планов; — формулировать предложения по реализации разработанных проектов, планов, программ; — подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; — разработать экономическую и кадровую политику организации, самостоятельно выполнять работу по подготовке и принятию управленческих решений; — механизм создания конкурентоспособной системы безубыточного функционирования организации; — выполнять экономические расчеты по обоснованию управленческих решений; — разработать бизнес-планов и инвестиционных проектов, осуществлять системный анализ деятельности организации, ее подразделений;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> — навыками создания информационной системы сбора и обработки экономической информации; — способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей; — способностью осуществлять планово-отчетную работу организации; — методами разработки и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой); — мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей в условиях нестабильности и рисков; — комплексные знания для эффективного управления организацией/предприятием;

2.1 Учебный план

Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Управление предприятием»

№	Тематический план Программы	Аудиторные занятия*			Промежуточная аттестация
		Всего	Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Основы управления предприятием	5	3	2	Промежуточный контроль
2.	Базовые стратегии малых компаний	10	6	4	Промежуточный контроль
3.	Малобюджетная технология развития бизнеса и современные системы	12	8	4	Промежуточный контроль

	бюджетирования				
4.	Маркетинг	10	6	4	Промежуточный контроль
5.	Основы управления персоналом	10	6	4	Промежуточный контроль
6.	Организационно - правовые основы управления предприятием	10	6	4	Промежуточный контроль
7.	Эффективное использование управления знаниями через управление информацией	11	7	4	Промежуточный контроль
8.	Экзамен	4	–	–	Итоговый контроль
	Итого:	72	42	26	

*Предусмотрен режим дистанционного образования.

2.2 Календарный учебный план

№	Дисциплина	Всего часов	Календарные дни																		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Основы управления предприятием	5	Л	ПЗ																	
2.	Базовые стратегии малых компаний	10		Л	Л/ПЗ	ПЗ															
3.	Малобюджетная технология развития бизнеса и современные системы бюджетирования	12				Л	Л	ПЗ													
4.	Маркетинг	10								Л	Л/ПЗ	ПЗ									
5.	Основы управления персоналом	10										Л	Л/ПЗ	ПЗ							
6.	Организационно - правовые основы управления предприятием	10														Л	Л/ПЗ	ПЗ			
7.	Эффективное использование управления знаниями через управление информацией	11																Л	Л	ПЗ	
8.	Экзамен	4																			ИК

*Условные обозначения: Л - лекция, ПЗ – практическое занятие, ИК – итоговый контроль

3. Рабочая программа дисциплины

Тема 1. «Основы управления предприятием»

Теоретические основы управления предприятием: понятие и сущность. Управление предприятием и механизмы его оптимизации. Организация управления предприятием. Структура управления. Типы организационных структур. Уровни управления предприятием. Функции управления. Принципы и методы управления предприятием. Повышение эффективности управления предприятием. Стратегическое управление предприятием. Целеполагание и мотивация в управлении.

Тема 2. «Базовые стратегии малых компаний»

Виды стратегий развития для малого бизнеса. Выбор и особенности стратегии. Матрица основных видов стратегии малой фирмы. Стратегия концентрированного (ограниченного) роста. Стратегия интегрированного роста. Стратегия диверсифицированного роста. Стратегия сокращения. Стратегия копирования («Ложный гриб»). Стратегия оптимального размера («Премудрый пескарь»). Стратегия участия в продукте крупной фирмы («Жалящая пчела»). Стратегия использования преимуществ крупной фирмы («Хамелеон»).

Тема 3. «Малобюджетная технология развития бизнеса и современные системы бюджетирования»

Методологические аспекты технологии бюджетирования. Сущность и основные принципы бюджетирования. Организация процесса бюджетирования. Технологии формирования бюджета. Схема осуществления контроля в области бюджетирования. Современные технологии бюджетирования. Российские и зарубежные системы бюджетирования. Оценка бюджетирования на предприятии.

Тема 4. «Маркетинг»

Понятие маркетинга и стратегий рыночной ориентации. Эволюция концепций маркетинга. Понятие стратегии. Стратегический и операционный маркетинг. Сущность стратегического маркетинга, его базовые элементы. Функции и задачи стратегического маркетинга. Сфера деятельности стратегического маркетинга. Школы стратегического менеджмента и маркетинга.

Тема 5. «Основы управления персоналом»

Управление персоналом: место и роль в системе управления предприятиями и организациями. Эволюция подходов к управлению персоналом. Современные тенденции управления персоналом. Планирование персонала. Система управления персоналом и стратегическое планирование персонала. Теории мотивации, стимулирование и вознаграждение персонала. Существующие подходы к оценке эффективности управления

персоналом: отечественный и зарубежный опыт. Управление персоналом и конкурентоспособность предприятия.

Тема 6. «Организационно - правовые основы управления предприятием»

Понятие, предмет, метод и система гражданского права. Юридические лица: коммерческие и некоммерческие организации. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Субъекты трудового права и содержание трудового правоотношения. Трудовой договор.

Тема 7. «Эффективное использование управления знаниями через управление информацией»

Технологии управления знаниями: основные понятия и классификация. Управление знаниями: цель, задачи, функции. Носители и передача знаний. Эффективность управления знаниями. Лидеры программных средств для управления знаниями. Веб 2.0 инструменты для работы со знаниями. Семантический веб и онтологии в управлении знаниями. Архитектура СУЗ и ее реализация.

4. Примерный перечень вопросов итогового контроля

- 1) Предприятие, его основные цели и функции
- 2) Современные механизмы оптимизации управления предприятием
- 3) Типы организационных структур
- 4) Принципы и методы управления предприятием
- 5) Основные методы повышения эффективности управления предприятием
- 6) Стратегическое управление предприятием
- 7) Целеполагание и мотивация персонала как основа управления предприятием
- 8) Базовые стратегии малых компаний
- 9) Методологические аспекты технологии бюджетирования
- 10) Российские и зарубежные системы бюджетирования
- 11) Технологии формирования бюджета
- 12) Стратегическое маркетинговое планирование фирмы
- 13) Принципы и методы организации стратегического маркетинга
- 14) Конкуренция и методы ее оценки при разработке стратегии развития фирмы
- 15) Методы стратегического анализа при разработке стратегии развития предприятия
- 16) Персонал предприятия как объект управления
- 17) Кадровое планирование в организации. Планирование потребности в персонале
- 18) Социально-экономическая эффективность управления персоналом
- 19) Концептуальные основы управления персоналом организации
- 20) Понятие, предмет, метод и система гражданского права.

- 21) Юридические лица: коммерческие и некоммерческие организации
- 22) Субъекты трудового права и содержание трудового правоотношения. Трудовой договор
- 23) Технологии управления знаниями: основные понятия и классификация
- 24) Управление знаниями: цель, задачи, функции. Носители и передача знаний
- 25) Эффективность управления знаниями
- 26) Лидеры программных средств для управления знаниями
- 27) Механизм и функции управления предприятием
- 28) Управленческие технологии
- 29) Организационные структуры управления предприятием
- 30) Организация планирования деятельности предприятия

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

1. Материально-техническое обеспечение

Лекционные занятия проводятся в аудиториях на 30 посадочных мест, практические занятия – на 20 и 30 посадочных мест. В отведенных для занятий аудиториях имеются учебные доски для требуемых визуализаций излагаемой информации. В ходе лекционных и практических занятий используются учебно-демонстрационные мультимедийные презентации, которые обеспечиваются следующим техническим оснащением: компьютеры (в комплекте с колонками), мультимедийный проектор, экран, программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, WMV, а также Microsoft Office Professional. Доступ слушателей к электронным формам учебно-методических материалов и к Интернет-ресурсам обеспечивается компьютерным классом.

2. Квалификация научно-педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

№	ФИО преподавателя	Уровень образования, наименование специальности/направления подготовки/квалификации	Ученая степень, ученое звание	Стаж работы, лет	Перечень читаемых дисциплин
1.	Беляева Анна Борисовна	Высшее образование, Экономика	Кандидат педагогических наук	9 лет	Эффективное использование управления знаниями через управление информацией
2.	Бессонов Василий Владимирович	Высшее образование, военно-педагогическая квалификация общественных наук	Кандидат экономических наук, доцент	40 лет	Базовые стратегии малых компаний, Малобюджетная технология развития бизнеса и современные системы бюджетирования
3.	Вассунова Наталия Сергеевна	Высшее образование, Экономист	—	13 лет	Базовые стратегии малых компаний, Маркетинг
4.	Вутнанс Виталий Владимирович	Высшее образование, Менеджер	—	16 лет	Основы управления предприятием, Основы управления

					персоналом
5.	Головина Анжелика Андреевна	Высшее образование, Психология, Менеджер	Доцент	19 лет	Основы управления предприятием, Маркетинг, Основы управления персоналом
6.	Истомин Михаил Александрович	Высшее образование, Менеджмент	Кандидат экономических наук	13 лет	Основы управления предприятием, Основы управления персоналом
7.	Толстяков Роман Рашидович	Высшее образование, Экономист	Доктор экономический наук, доцент	19 лет	Базовые стратегии малых компаний, Малобюджетная технология развития бизнеса и современные системы бюджетирования
8.	Казинская Оксана Олеговна	Высшее образование, Маркетолог	—	7 лет	Маркетинг
9.	Судоргина Елена Валерьевна	Высшее образование, Юрист	Кандидат юридических наук	17 лет	Организационно - правовые основы управления предприятием
10.	Пустовит Ирина Викторовна	Высшее образование, Юрист, Финансы и кредит	—	20 лет	Организационно - правовые основы управления предприятием

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Основная литература

1. Безгина Бизнес-Планирование / Безгина. - Москва: Гостехиздат, 2019
2. Веснин, В. Р. Теория организации / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2018
3. Дресвянников, В. А. Управление знаниями организации / В.А. Дресвянников. - М.: КноРус, 2017 - 344 с.
4. Заложнев, А. Ю. Модели и методы внутрифирменного управления / А.Ю. Заложнев. - М.: Сторм Медиа, 2017
5. Кудрявцев, Е. М. Организация планирование и управление предприятием. Учебник / Е.М. Кудрявцев. - М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2018
6. Кузнецов, Ю. В. Теория организации / Ю.В. Кузнецов. - М.: Издательство Санкт-Петербургского университета, 2017
7. Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии: Учебник для бакалавров / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев. - М.: Дашков и К, 2016.
8. Мильнер, Б.З. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями: Монография / Б.З. Мильнер. - М.: Инфра-М, 2017

2. Дополнительная литература

1. Бухалков, М.И. Организация производства и управление предприятием: Учебник / М.И. Бухалков. - М.: ИНФРА-М, 2013
2. Гукова, А.В. Управление предприятием: финансовые и инвестиционные решения: Курс лекций для бакалавров. Учебное пособие / А.В. Гукова, И.Д. Аникина, Р.С. Беков. - М.: ФиС, ИНФРА-М, 2012
3. Зайцев, Н.Л. Экономика, организация и управление предприятием: Учебное пособие / Н.Л. Зайцев. - М.: ИНФРА-М, 2012
4. Никитин, А.В. Управление предприятием (фирмой) с использованием информационных систем: Учебное пособие / А.В. Никитин, И.А. Рачковская, И.В. Савченко. - М.: ИНФРА-М, 2010
5. Коршунова, Е.Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: Учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин. - М.: Курс, 2018

3. Библиотечные, научные, образовательные internet-ресурсы

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». URL: <http://www.e-library.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина. URL: <http://www.prilib.ru>

3. Российская Академия наук Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН РАН). URL: <http://www.inion.ru>
4. Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru>
5. Российская национальная библиотека в Санкт-Петербурге. URL: <http://nlr.ru>
6. Тамбовский библиотечный портал. URL: <http://www.tambovlib.ru>
7. Центр проблемного анализа и государственно-управленческого проектирования. URL: <http://www.rusrand.ru>

4. Образовательные технологии

Учебные занятия проводятся с использованием активных образовательных технологий, при этом 100% занятий от общей длительности дополнительной профессиональной программы проводятся с применением компьютерных образовательных технологий и мультимедийных средств.

Интерактивная лекция предоставляет возможность слушателям по мере получения информации от преподавателя задавать вопросы и тем самым раскрывать конкретное содержание темы в аспекте наиболее актуальном для конкретной аудитории. Помимо этого, преподаватель предусматривает время на дополнение слушателями материала лекции собственными мнениями и наблюдениями. Основной формой контроля в таких случаях предусмотрена дискуссия, в процессе которой оценивается активность слушателя, грамотность суждений, высокая гражданская позиция и содержание высказывания.

Практические занятия направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Цель практических занятий - углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.

При проведении лекционных и практических занятий преподавателями и слушателями используется медиа-проектор для демонстрации слайдов. Слайды в распечатанном виде раздаются слушателям для последующего использования в учебном процессе.

При проведении практических занятий слушатели могут использовать электронные учебные пособия, компьютерную технику для поиска информации в Интернет, профессиональных и учебных базах данных, ее обработки и представления в стандартных приложениях Microsoft Office.

СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

1. Толстяков Роман Рашидович – доктор экономической наук, доцент;

2. Истомин Михаил Александрович – кандидат экономических наук.